

## ПРАВИЛА ИНФОРМАЦИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЛИЧНОГО КАБИНЕТА «OMS»

### 1. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ

Если иное прямо не установлено настоящим документом, термины, используемые в Правилах информационного обслуживания Организации с использованием Личного кабинета «OMS» (далее – **Правила**) и написанные с заглавной буквы, имеют то же значение, что и в Условиях обслуживания организации при осуществлении расчетов по операциям с использованием платежных карт, совершенным в сети Интернет (Интернет-эквайринг) (далее – **Условия**).

Указанные ниже термины применяются для целей настоящих Правил и имеют значение в соответствии со следующими определениями:

**Логин** – основной идентификатор Организации в Личном кабинете «OMS», представляющий собой последовательность символов (буквы латинского алфавита и/или цифры).

**Обслуживание в Личном кабинете «OMS»** – предоставление Банком Организации информационных услуг посредством Личного кабинета «OMS» по каналам удаленного доступа в порядке, определенном Инструктивными материалами.

**Пароль** – дополнительный идентификатор Организации в Личном кабинете «OMS» в виде последовательности символов (буквы латинского алфавита и/или цифры).

### 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. Настоящие Правила регулируют отношения между Банком и Организацией, возникающие в связи с Обслуживанием в Личном кабинете «OMS».
- 2.2. Функциональные возможности Личного кабинета «OMS» определяются технологическими особенностями, формируемыми посредством интерфейса Личного кабинета «OMS», и могут изменяться Банком в одностороннем порядке без предварительного уведомления Организации. Организация, используя Личный кабинет «OMS», с учетом положений, указанных в настоящих Правилах, получает доступ к следующей информации в рамках Договора:
  - о совершенных в Организации Операциях/Операциях возврата;
  - о платежах (возмещении), произведенных Банком в пользу Организации в рамках Договора;
  - о детализации каждого платежа, произведенного в соответствии с Договором в пользу Организации, с указанием информации по Операциям, вошедшим в каждый платеж (каждое возмещение);
  - о соответствии регистрационных номеров Торговых точек (по кодификатору Банка (Merchant ID)), их фактических адресов, указанных в Заявлении на регистрацию Торговой точки, сведениям, содержащимся в информационной базе Банка;
  - получение иной, связанной с Договором, информации.
- 2.3. Доступ к Личному кабинету «OMS» осуществляется на сайте Банка <https://oms.rsb.ru> – в сети Интернет, при наличии у Организации технической возможности использования каналов удаленного доступа. При этом Организация самостоятельно и за свой счет обеспечивает и оплачивает технические, программные и коммуникационные ресурсы, необходимые для организации каналов удаленного доступа (подключение к сети Интернет) и подключения к Личному кабинету «OMS». Для входа в Личный кабинет «OMS» уполномоченный представитель Организации должен ввести Логин и Пароль.
- 2.4. В случае расхождения положений, изложенных в настоящих Правилах, с требованиями, определенными в Инструктивных материалах, требования, изложенные в Инструктивных материалах, имеют преимущественную силу.

### 3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЛИЧНОГО КАБИНЕТА OMS

- 3.1. Доступ к Личному кабинету OMS предоставляется Организации после ее подключения Банком к Личному кабинету «OMS» через Интернет по результатам уведомления Банком Организации о возможности исполнения Заявки Организации, предоставленной в Банк в соответствии с Условиями.
- 3.2. Банк вправе без уведомления Организации временно приостановить или ограничить доступ Организации к Личному кабинету «OMS» при наличии у Банка достаточных оснований считать, что возможна попытка несанкционированного доступа к Личному кабинету «OMS» от имени Организации.
- 3.3. Доступ Организации к Личному кабинету «OMS» осуществляется путем использования Логина и Пароля.
  - 3.3.1. Если иное не согласовано Сторонами Логин определяется Банком и сообщается Организации после уведомления Банком Организации о возможности подключения Дополнительного сервиса Предоставление доступа к Личному кабинету «OMS», указанного в Заявлении или уведомления о возможности исполнения Заявки. Логин состоит из букв на основе наименования Организации и цифр, формируется Банком на этапе подключения Организации к Личному кабинету «OMS».
  - 3.3.2. Пароль сообщается Организации по итогам уведомления Банком о возможности подключения Дополнительного сервиса Предоставление доступа к Личному кабинету «OMS», указанного в Заявлении или уведомления о возможности исполнения соответствующей Заявки. Пароль сообщается Организации способом, обеспечивающим невозможность доступа к Паролю третьих лиц без ведома Организации или Банка. Предоставляемый Организации Пароль имеет ограниченный срок действия и действителен исключительно для первого входа уполномоченного представителя Организации в Личный кабинет «OMS».
  - 3.3.3. Организация вправе самостоятельно изменять Пароль (порядок изменения Пароля устанавливается Банком):
    - в Личном кабинете «OMS»;
    - путем подачи в Банк письменного заявления о замене Пароля.
  - 3.3.4. Идентификация Организации осуществляется при входе уполномоченного представителя Организации в Личный кабинет «OMS», путем проверки Банком правильности ввода и подлинности Логина и временного (для первоначального входа в Личный кабинет «OMS») или постоянного (измененного Организацией) Пароля.
- 3.4. Организация обязуется обеспечить хранение информации о Пароле способом, делающим доступ к Паролю недоступным третьим лицам.
- 3.5. Организация обязана немедленно уведомить Банк в случае утери/кражи/изъятия информации о средствах идентификации (Логина и/или Пароля) или возникновения риска несанкционированного использования Личного кабинета «OMS», обратившись по телефону обслуживающего подразделения Банка: 8 800 200 62 03 и следовать полученным от сотрудника Банка инструкциям, с последующим подтверждением указанного устного уведомления письменным заявлением в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней после такого устного обращения.
- 3.6. Банк вправе приостановить использование Организацией Пароля на основании заявления уполномоченного представителя Организации, переданного способом, позволяющим Банку достоверно установить, что требование о замене Пароля исходит от уполномоченного представителя Организации, а также в случае наличия у Банка оснований считать, что возможно несанкционированное использование Личного кабинета «OMS» от имени Организации.
- 3.7. Банк обязуется принять меры для предотвращения несанкционированного доступа третьих лиц к конфиденциальной информации, связанной с использованием Организацией Личного кабинета «OMS».

- 3.8. Организация поставлена в известность и в полной мере осознает, что передача конфиденциальной информации по каналам удаленного доступа влечет риск несанкционированного доступа к такой информации третьих лиц.
- 3.9. В случаях, когда передача конфиденциальной информации по каналам удаленного доступа осуществляется по требованию Организации, Банк не несет ответственности за несанкционированный доступ третьих лиц к такой информации при ее передаче.
- 3.10. Организация не вправе уступать полностью или частично свои права (требования) по использованию Личного кабинета «OMS» третьим лицам.
- 3.11. Банк не несет ответственность вследствие причин, находящихся вне сферы контроля Банка, а также возникновения каких-либо аварийных ситуаций, сбоев в обслуживании программных и/или технических средств.
- 3.12. Банк не предоставляет услуги связи и не несет ответственность за качество связи каналов удаленного доступа и в случаях, когда передача информации с использованием Личного кабинета «OMS» была невозможна, в том числе по вине оператора канала удаленного доступа или третьих лиц.
- 3.13. Банк не несет ответственность в случае, если информация, передаваемая при использовании Личного кабинета «OMS», в том числе об Операциях/Операциях возврата, совершаемых в соответствии с Договором, платежных картах, средствах идентификации (Логине и/или Пароле), станет известной третьим лицам в результате прослушивания или перехвата каналов связи во время их использования, а также в случае недобросовестного выполнения Организацией условий хранения и использования средств идентификации.